

Protokoll Kinderratsitzung Raeren

2019-2020

Datum: 09.10.2019

Anwesend: Jill, Yannis, Louanne, Eric, Ljiljana, Jann, Celina, Joé, Guillaume, Cyrill, Bérangère, Marie, Simon, Lucie

Entschuldigt: /

Unentschuldigt: /

Übersicht:

- 1. Begrüßung durch den Mediator + Anwesenheiten**
- 2. Vorlesen des letzten Protokolls + Bemerkungen**
- 3. Gemeinsames aufstellen von Regeln für den Kinderrat**
- 4. Brief an die Gemeinde bezüglich Trampolin und Bank auf Eynattener Spielplatz – Wie formuliert man einen Brief?**
- 5. Datum suchen Weihnachtsaktion – Plätzchen backen**
- 6. Erste Gruppierungen in den verschiedenen Aufgabenbereichen**

1. Begrüßung durch den Mediator + Anwesenheiten

Zunächst nehmen die Schriftführer, Ljiljana und Simon, die Anwesenheiten der Kinderratmitglieder. Es sind alle da!

Dann begrüßt der Mediator, Yannis, die Mitglieder und leitet die Sitzung durch das Vorlesen der Tagesordnung ein. Um die Aufmerksamkeit aller Kinder zu gewinnen hat er eine kleine Klingel mitgebracht. Eine tolle Initiative!

2. Vorlesen des letzten Protokolls + Bemerkungen

Zur Aufgabe der Schriftführer gehört nicht nur das protokollieren der Sitzungen, sondern auch die wichtigsten Punkte des letzten Protokolls vor zu lesen. Simon übernimmt dieses Mal die Aufgabe. Es gibt keine Bemerkungen.

3. Gemeinsames aufstellen von Regeln für den Kinderrat

Wie jedes Jahr stellt der Kinderrat gemeinsam Regeln, die von jedem Einzelnen respektiert werden sollen, auf.

Dieses Mal übernehmen wir hauptsächlich die des letzten Jahres, es werden nur kleine Details abgeändert. Die Regeln lauten wie folgt:

Regeln des Kinderrats



„Gemeinsam für ein harmonisches Miteinander“

1. Es spricht nur der/diejenige, der/die das Wort hat.
2. Wer etwas sagen möchte, meldet sich vorher und unterbricht niemanden.
3. Sollte eine Diskussion ausarten und der Geräuschpegel zu hoch werden, darf jedes Mitglied die Initiative ergreifen das STOP-Schild ein zu setzen.
4. Jeder hat die gleichen Rechte und niemand wird benachteiligt.
5. Jeder darf sich äußern, ohne ausgelacht zu werden, denn man behandelt seine Mitmenschen respektvoll.
6. Wenn man an einer Sitzung nicht teilnehmen kann, muss dies in irgendeiner Form (Anruf, Nachricht, E-Mail, jemand anderem Bescheid sagen) mitgeteilt werden.
7. Es werden gemeinsam Lösungen gesucht und fair abgestimmt.
8. NIEMALS AUFGEBEN!

Unterschriften

Mitglieder:

Projektbegleiterin:

Unterschrieben wird in der nächsten Sitzung

4. Brief an die Gemeinde bezüglich Trampolin und Bank auf Eynattener Spielplatz – Wie formuliert man einen Brief?

Wenn es darum geht Briefe an die Gemeinde zu schreiben, kümmert sich meistens Yelena (Projektbegleiterin) darum. Dieses Mal aber sollen die Kinderratmitglieder einen Brief formulieren. Doch wie geht das? Wir fassen zusammen:

1. Betreff
2. Einleitung (Begrüßung, wen sprechen wir an?)
3. Vorstellung (Wer sind wir?)
4. Inhalt (Was möchten wir?)
5. Argumentation (Warum möchten wir das?)
6. Veranschaulichung (Beispielfotos: was und wo?)
7. Schluss (Verbleiben in Hoffnung auf eine positive Antwort Ihrerseits mit freundlichen Grüßen, ... Unterschrift)

5. Datum suchen Weihnachtsaktion – Plätzchen backen

Dieses Jahr möchte der Kinderrat wieder eine Weihnachtsaktion starten. Nach einem erfolgreichen Brainstorming soll diese wie folgt aussehen:

Plätzchen backen für die Bewohner des Altenheims (Marienheim)!

- Treffen zum Backen am **Sonntag, den 8. Dezember 2019 im Jugendtreff Inside von 13h30 bis 17h30**. Jeder bringt Ausstechformen mit. Jill, Yannis und Marie schicken Yelena Rezepte. Es sollen Außerdem schöne besinnliche Sprüche an die Plätzchenpakete befestigt werden
- Verteilen der Plätzchen während der nächsten Kinderratsitzung am **Mittwoch, den 11. Dezember 2019 um 14h30** (Treffen an der Gemeinde)
- Yelena (Projektbegleiterin) schickt den Mitgliedern die Einladungen zum Backen und zur nächsten Kinderratsitzung

6. Erste Gruppierungen in den verschiedenen Aufgabenbereichen

Notizen der Verantwortlichen der verschiedenen Aufgabenbereiche

Mediator: „Alle waren ziemlich laut, haben untereinander geredet, Papiere herum geworfen, keiner war so richtig bei der Sache.“ Und „Bei der nächsten Sitzung setze ich neben Yelena, dann werde ich vielleicht etwas ernster genommen.“

Schriftführer: Vergleichen und vervollständigen ihre Notizen. Yelena gibt ihnen noch einige Tipps (Was ist relevant? Abkürzungen, ...)

Kinderdisco-comité: Bisherige Ideen für das Thema der Kinderdisco sind Pyjama-party, Superhelden, Foodparty, Gala/Chic, Fußball, Sportlich, 70er Jahre, Rollentausch und Junglecamp

Website-Beauftragte: „Die Website ist zu alt, muss aktualisiert werden. Die Mitglieder sind noch vom Jahr 2017-2018 und das letzte Protokoll vom 20.02.2019, es muss einiges erneuert werden.“

Aktivitäten-Planer: Bisherige Ideen für Aktivitäten sind Schlittschuhlaufen, Schwimmen, Kletterhalle, Trampolinhalle